

## Zápis z jednání Školské rady konané dne 16. 10. 2024

Přítomni: Mgr. Martin Lanzendörfer, Ph.D., Bc. Verona Ballay, Jakub Rychlý,

PhDr. Kristýna Svobodová, Mgr. Jana Tláskalová, Mgr. Martin Švejnoha

Omluveni: Mgr. Jan Bartoš

### Program jednání:

- Schůzi zahájil pan předseda Mgr. Martin Lanzendörfer, Ph.D. v 17:00 v knihovně školy.
  - Kontrola účasti členů.
  - Přivítání nových členů ŠR: Bc. Verona Ballay (za zřizovatele školy, plný mandát na 3 roky), Mgr. Jana Tláskalová (za učitele – pokračující mandát od září 2024).
  - **ŠR hlasy všech přítomných potvrdila stávajícího předsedu a místopředsedu**
- Projednání bodů Výroční zprávy za školní rok 2023/2024.
  - Počet úspěšných/neúspěšných maturantů.
  - Relativně velký počet repetentů.
  - Úprava textu výroční zprávy: upřesnění podílu studentů, kteří neprošli maturitní zkouškou i po opravném či náhradním termínu.
  - Nabídka supervize pro pedagogy – malý zájem ze strany učitelů.
- Schválení Výroční zprávy.
  - **ŠR hlasy všech přítomných schválila Výroční zprávu** za školní rok 2023/2024.
- Problematika ekonomické struktury financování školy.
  - Upozornění ředitele školy na složitost financování školy.
  - ŘŠ seznámil členy s hospodařením školy v oblasti provozu školy a financemi pro platy zaměstnanců.
  - ŘŠ upozornil na změnu, že pokud je vyšší počet zaměstnanců v pracovní neschopnosti, snižují se prostředky na mzdy a odměny zaměstnanců.
  - Žádosti na tzv. účelové dotace při haváriích zřizovatel většinou vyhoví.
- Bezpečnost ve škole.
  - ŘŠ požádá zřizovatele o finanční prostředky na rekonstrukci únikových východů z budovy školy.
- Konec systému Windows 10.
  - ŘŠ požádá zřizovatele o finanční prostředky na nákup nové techniky, která podporuje provoz Windows 11.
- Představení projektu Auly + nástavby učeben.
  - Škola uhradí architektonickou studii na přestavbu současného vstupu do šaten, aby při dostavbě auly a 2 nových učeben budova působila kompaktněji.
  - Dojde k navýšení kapacity školy na 16 učeben.
  - Řeší se umístění externího požárního schodiště, které musí vzniknout s navýšením kapacity školy.
- Personální změny učitelů.
  - Od září nastoupilo 7 nových kolegů, snaha o omlazení učitelského sboru se začala naplňovat. V průběhu září a října došlo k jedné personální změně na postu učitele.
- Školní jídelna.
  - Adekvátní velikost porcí pro studenty vyšších ročníků: možnost si přidat, požádat o navýšení přílohy (např. knedlíků) pro hladové studenty.

- v řešení personální změny ve školní jídelně a snaha ředitele školy o zachování jejího provozu.
10. Vytápění ve škole
- Řešena problematika vysokých nákladů za vytápění budovy i v případě, že se v budově **příliš** netopí
  - V budoucnu se plánuje rekonstrukce celého systému topení
11. Koncepce klasifikace v jednotlivých předmětech
- Od dalšího školního roku 2025/26 bude platit jednotná klasifikace pro všechny vyučované předměty v procentech
  - Na jaře 2025 bude vytvořen nový Klasifikační řád platný od následujícího školního roku
  - Od školního roku 2025/26 budou sjednocena maturitní témata pro jednotlivé maturitní předměty.
12. **Podnět** člena ŠR ke sjednocení platformy komunikace: učitel(ka) / zákonný zástupce, učitel(ka)/žák
13. Jednací řád ŠR
- Doplnění informace týkající se schvalování per rollam. **ŠR na příštím jednání projedná aktualizaci jednacího řádu.**

Zapsala dne 16. 10. 2024 PhDr. Kristýna Svobodová